

LAPORAN INDIVIDU
PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL)
DI SMP NEGERI 4 GAMPING
Dusun Kalimanjung, Abarketawang, Gamping, Sleman

Disusun dan diajukan guna memenuhi persyaratan dalam menempuh

Mata Kuliah PPL



Disusun Oleh :
Juwita Fermata Sary
10209244039

JURUSAN PENDIDIKAN SENI TARI
FAKULTAS BAHASA DAN SENI
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

2014

HALAMAN PENGESAHAN

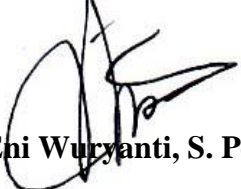
Setelah diadakan pengarahan, bimbingan, koreksi dan perbaikan seperlunya dari Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) Universitas Negeri Yogyakarta tahun akademik 2014/2015, mahasiswa yang beridentitas dibawah ini,

Nama : Juwita Fermata Sary
NIM : 10209244039
jurusan/ Fakultas : Pendidikan Seni Tari/FBS
lokasi PPL : SMP Negeri 4 Gamping
alamat : Dusun Kalimanjung, Ambarketawang, Gamping, Sleman

Telah benar-benar melaksanakan kegiatan PPL di SMP Negeri 4 Gamping dari tanggal 02 Juli 2014 s.d. 17 September 2014 dengan hasil kegiatan tercakup dalam laporan ini. Disahkan pada

hari, tanggal :
tempat : SMP Negeri 4 Gamping

Guru Pembimbing
SMP Negeri 4 Gamping

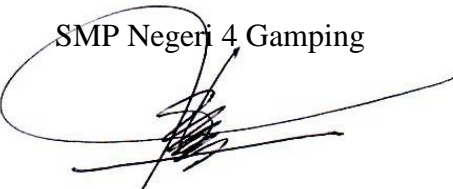


Eni Wuryanti, S. Pd.
NIP. 196204021984122011

Gamping, 9 September 2014

Koordinator PPL

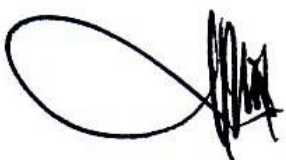
SMP Negeri 4 Gamping



Supriyono, S. Pd.
NIP. 19570825 198103 1 011

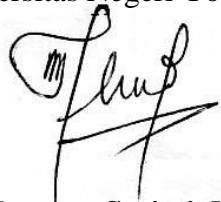
Mengetahui,

Kepala Sekolah
SMP Negeri 4 Gamping,



Suwito, S. Pd.
NIP. 19621220 198412 1 004

Dosen Pembimbing Lapangan
Universitas Negeri Yogyakarta



Ni. Nyoman Seriati, M.Hum
NIP. 19621231 198803 2 003

KATA PENGANTAR

Puji dan syukur kehadiran Allah SWT yang telah melimpahkan rahmat dan hidayah-Nya sehingga laporan kegiatan PPL ini dapat tersusun dengan baik pada kegiatan PPL di SMP Negeri 4 Gamping.

Universitas Negeri Yogyakarta pada tahun 2014 mengadakan program PPL dengan tujuan untuk memberikan bekal pengalaman dan ketrampilan bagi mahasiswa yang mengikutinya. Di samping itu program ini juga membantu mahasiswa untuk lebih mengenal, mengetahui kemudian memahami lingkungan sekolah yang ternyata dalam prakteknya bukan hanya interaksi antara guru dan siswa sebagai komponen primer pendidikan, namun juga hadirnya sarana pendukung misalnya sarana dan prasarana sekolah yang menjadi tumpuan kelancaran proses pendidikan formal sekolah.

Dalam pelaksanaan PPL sampai dengan penyusunan laporan ini tidak akan terlaksana dengan baik tanpa adanya bantuan dari berbagai pihak, karena itu dengan kerendahan hati penyusun mengucapkan terimakasih kepada :

1. Rektor Universitas Negeri Yogyakarta, Prof. Rochmat Wahab, M.Pd, yang telah mengeluarkan kebijakan tentang pemisahan antara KKN dan PPL
2. Lembaga Pengembangan dan Penjaminan Mutu Pendidikan (LPPMP) yang telah menyelenggarakan program PPL
3. Bapak Suwito, S.Pd., selaku Kepala Sekolah SMP Negeri 4 Gamping yang telah menerima kami serta memberikan ijin untuk melaksanakan kegiatan PPL di SMP Negeri 4 Gamping.
4. Ibu Ni Nyoman seriati, M.Hum, selaku Dosen Pembimbing Lapangan yang telah memberikan bimbingan kepada mahasiswa Pendidikan Seni Tari 2014 di SMP Negeri 4 Gamping.
5. Bapak Supriyono, S. Pd., selaku Koordinator PPL SMP Negeri 4 Gamping.
6. Ibu Eni Wuryanti, S.Pd, selaku guru Pembimbing kegiatan PPL yang telah memberikan bimbingan, bantuan, serta arahan selama melaksanakan proses PPL di SMP Negeri 4 Gamping.
7. Segenap Bapak/Ibu Guru/Karyawan/Karyawati SMP Negeri 4 Gamping.
8. Seluruh siswa/siswi SMP Negeri 4 Gamping khususnya kelas VIII A, VIII B, VIII C, VIII D, VIII E dan VIII F.

9. Kedua orang tua yang telah memberikan dukungan baik moril maupun materiil.
10. Teman-teman PPL UNY 2014 SMP Negeri 4 Gamping (lita, alan, tiwi, hangger, dana, cakra, ema, wahyu, dan cahya) yang telah banyak memberikan bantuan, kenangan dan pengalaman melaksanakan program PPL ini.
11. Serta semua pihak yang membantu hingga selesainya laporan ini.

Penyusun menyadari bahwa laporan ini masih banyak kekurangan dan jauh dari sempurna. Oleh karena itu penyusun mengharapkan kritik dan saran demi perbaikan.

Gamping, 9 September
2014
Penyusun

Juwita Fermata Sary
NIM. 10209244039

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL i

HALAMAN PENGESAHAN ii

KATA PENGANTAR iii

DAFTAR ISI v

ABSTRAK..... vi

BAB I PENDAHULUAN

 A. Analisis Situasi..... 2

 B. Perumusan Program dan Rancangan Kegiatan PPL..... 7

BAB II PERSIAPAN, PELAKSANAAN, DAN ANALISIS HASIL

 A. Persiapan..... 11

 B. Pelaksanaan PPL..... 14

 C. Analisis Hasil Pelaksanaan Refleksi..... 17

BAB III PENUTUP

 A. Kesimpulan..... 21

 B. Saran..... 21

DAFTAR PUSTAKA 22

LAMPIRAN

DAFTAR ISI

Halaman Judul i

Halaman Pengesahan Laporan PPLii

Kata Pengantar iii

Daftar Isi v

Abstrak vi

BAB I PENDAHULUAN

 A. Analisis Situasi1

 B. Perumusan Program dan Rancangan Kegiatan KKN-PPL5

BAB II PERSIAPAN, PELAKSANAAN, DAN ANALISIS HASIL

 A. Persiapan10

 B. Pelaksanaan PPL..13

 C. Analisis Hasil Pelaksanaan PPL dan Refleksi.....16

BAB III PENUTUP

 A. Kesimpulan 19

 B. Saran

19

DAFTAR PUSTAKA

21

LAMPIRAN

ABSTRAK

LAPORAN INDIVIDU PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN DI SMP NEGERI 4 GAMPING

Oleh:

**Juwita Fermata Sary
10209244039**

Program Kuliah Pengalaman Lapangan (PPL) Universitas Negeri Yogyakarta merupakan salah satu mata kuliah yang wajib ditempuh oleh mahasiswa program studi kependidikan. Tujuan dari program ini untuk memberikan pengalaman kepada mahasiswa dalam bidang pembelajaran, menerapkan ilmu pengetahuan dan keterampilan yang dimiliki ke dalam kehidupan nyata, melatih dan mengembangkan kompetensi kependidikan untuk bekal mahasiswa sebagai sumber daya pengajar yang dibutuhkan dalam dunia pendidikan kelak ketika bergelut di dunia pendidikan yang sebenarnya.

*SMP N 4 Gamping berlokasi di Dusun Kalimanjung, Ambarketawang, Gamping, Sleman, Yogyakarta ini merupakan sekolah bertaraf SSN (Sekolah Standar Nasional) yang mempunyai 6 kelas untuk masing-masing angkatan. Kegiatan PPL merupakan kegiatan yang dilaksanakan oleh mahasiswa sebagai wujud pengabdian mahasiswa kepada masyarakat, sekolah atau lembaga masyarakat sekaligus untuk melatih mahasiswa untuk menerapkan pengetahuan dan kemampuan yang telah dimiliki. Program PPL di SMP NEGERI 4 GAMPING yang dilaksanakan pada tanggal **15 Juli sampai dengan 17 September 2014**. Kegiatan PPL yang dilakukan meliputi tahap persiapan, praktik mengajar, dan pelaksanaan.*

Program PPL selain sebagai wahana untuk pelatihan dan pembelajaran bagi mahasiswa, juga menjadi usaha Universitas Negeri Yogyakarta untuk turut berkontribusi dalam mentransformasikan nilai-nilai kependidikan kepada sekolah tersebut. Harapannya, bukan hanya transfer of knowledge yang diberikan mahasiswa, tetapi juga transfer of value. Keberadaan mahasiswa KKN PPL UNY diharapkan dapat membuat perubahan-perubahan sebagai upaya memajukan pendidikan Indonesia.

Kata Kunci: *,PPL, SMP N 4 Gamping*

BAB I

PENDAHULUAN

Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) merupakan salah satu bentuk pendidikan dengan memberikan pelatihan dan pengalaman belajar yang berhubungan dengan masyarakat khususnya dunia kependidikan sehingga dapat mengidentifikasi permasalahan dan mengatasinya yang berkaitan dengan dunia kependidikan.

Universitas Negeri Yogyakarta merupakan salah satu lembaga perguruan tinggi negeri yang mempunyai tujuan mendidik (menyiapkan) tenaga kependidikan yang professional agar dapat bersaing dalam dunia kependidikan baik dalam skala nasional maupun internasional. Salah satu cara yang digunakan untuk mendidik tenaga kependidikan yang professional yaitu dengan adanya Praktik Pengalaman Lapangan (PPL).

PPL memiliki misi sebagai wahana pembentukan calon guru atau tenaga kependidikan yang professional. PPL yang telah dikuasai di dalam kehidupan nyata di sekolah memberikan kesempatan kepada mahasiswa untuk mempelajari, mengenal, dan menghayati permasalahan yang ada di lembaga kependidikan, baik terkait dengan proses pembelajaran, maupun manajerial kelembagaan. PPL merupakan wahana atau sarana yang bermanfaat bagi mahasiswa untuk mendapatkan pengalaman dalam proses pendidikan di sekolah beserta permasalahan-permasalahan yang ada di dalamnya.

Kegiatan PPL melalui 2 (dua) tahapan yaitu pra PPL dan PPL. Pra PPL adalah kegiatan sosialisasi kegiatan PPL lebih awal kepada mahasiswa melalui observasi PPL di sekolah, atau observasi proses pembelajaran di dalam kelas. Dalam kegiatan PPL ini mahasiswa diterjunkan di sekolah untuk dapat mengamati, mengenal, dan mempraktikkan semua kompetensi yang diperlukan bagi guru.

Universitas Negeri Yogyakarta dalam misi dan visinya tetap mempertahankan bahkan telah mengembangkan salah satu fungsinya, untuk menyiapkan serta menghasilkan guru/tenaga kependidikan lainnya yang memiliki nilai dan sikap serta pengetahuan dan ketrampilan sebagai tenaga yang profesional kependidikan.

Beberapa dimensi persyaratan sebagai guru yang profesional yaitu tidak hanya menguasai materi dan ketrampilan mengajar, tetapi juga sikap dan kepribadian yang luhur perlu dimiliki oleh seorang guru. Hal ini sesuai dengan teori tiga dimensi kompetensi guru yang mencakup, sifat-sifat kepribadian yang luhur, penguasaan bidang studi dan ketrampilan mengajar.

Dalam kegiatan praktik Pengalaman Mengajar ini, mahasiswa diterjunkan ke sekolah/lembaga dalam jangka waktu tertentu secara bertahap dan berkesinambungan

untuk dapat mengenal, mengamati dan mempraktikan semua kompetensi yang diperlukan bagi seorang guru/tenaga kependidikan. Bekal pengalaman yang telah diperoleh diharapkan dapat dipakai sebagai modal untuk mengembangkan diri sebagai calon guru/tenaga kependidikan yang sadar akan tugas dan tanggung jawabnya sebagai tenaga akademis (profesional kependidikan).

Kegiatan pelaksanaan PPL bagi mahasiswa studi kependidikan meliputi :

1. Observasi Lapangan
2. Observasi Kelas
3. Pelaksanaan Praktik Mengajar
 - Latihan Mengajar Terbimbing
 - Latihan Mengajar Mandiri
4. Praktik Persekolahan
 - Pengelolaan Administrasi Sekolah dan Administrasi Kelas
5. Penyusunan Laporan PPL

PPL bertujuan agar mahasiswa memiliki pengalaman faktual tentang pelaksanaan proses pembelajaran dan kegiatan pendidikan lainnya, sehingga mahasiswa dapat menggunakan pengalamannya sebagai bekal untuk membentuk tenaga kependidikan yang profesional yang memiliki nilai, sikap, pengetahuan, dan keterampilan yang diperlukan dalam profesinya. Sebelum melaksanakan praktik mengajar, praktikan melakukan observasi ke lapangan terutama yang berkaitan dengan situasi dan kondisi lapangan tempat melaksanakan PPL.

A. Analisis Situasi

1. Visi dan Misi Sekolah

Visi

Unggul dalam imtaq, prestasi, seni budaya dan berwawasan lingkungan.

Indikator :

1. Unggul dalam disiplin dan budi pekerti luhur berdasarkan Imtaq
2. Unggul dalam perolehan Nilai Ujian Sekolah dan Nasional
3. Unggul dalam penguasaan IPTEK
4. Unggul dalam bidang seni dan budaya
5. Cerdas dalam berolah pikir, berolah rasa, dan berolah raga
6. Terwujudnya lingkungan dan perilaku sehat

Misi

- 1. Membentuk insan yang beriman, bertaqwa, dan berbudi pekerti luhur sesuai dengan pancasila.
- 2. Melaksanakan pembelajaran dan bimbingan secara aktif, inovatif, kreatif, efektif, dan menyenangkan sehingga siswa dapat berkembang secara optimal, sesuai dengan potensi yang dimiliki
- 3. Meningkatkan prestasi akademik dan akademik melalui kegiatan peningkatan mutu pembelajaran dan sarana pembelajaran
- 4. Mengembangkan kreatifitas guru untuk mendesain program pendidikan yang berkualitas dan senantiasa mengikuti perkembangan jaman
- 5. Meningkatkan penguasaan Ilmu Pengetahuan Teknologi Informasi dan Komunikasi
- 6. Mendorong, membantu dan memfasilitasi peserta didik untuk mengembangkan kemampuan, bakat, dan minatnya dalam bidang seni budaya, olahraga, dan ketrampilan sehingga dapat dikembangkan secara lebih optimal dan memiliki daya saing
- 7. Meningkatkan kreatifitas peserta didik melalui kegiatan pengembangan diri/kegiatan ekstrakurikuler
- 8. Sekolah mampu melaksanakan program pembelajaran dan aplikasi kurikulum yang berwawasan lingkungan
- 9. Menata lingkungan sekolah yang bersih, sehat dan indah

2. Letak Geografis

Secara geografis, SMP Negeri 4 Gamping terletak di Dukuh Kalimanjung, Desa Ambarketawang, Kecamatan Gamping, Kabupaten Sleman, Provinsi Yogyakarta, kode pos 55294. Letak sekolah ini jauh dari jalan raya, dan tidak ada angkutan umum yang bisa menjangkaunya. Namun, walaupun demikian lokasi SMP Negeri 4 Gamping merupakan lokasi yang baik digunakan sebagai lingkungan pembelajaran, karena lingkungan disekitar sekolah sepi dan jauh dari kebisingan kota. Lingkungan sekolah merupakan lingkungan yang sangat asri, dikelilingi sawah dan pegunungan di daerah perbatasan antara Kecamatan Gamping dengan Kecamatan Kasihan.

3. Kondisi Fisik Sekolah

a. Bangunan

Nama	Jumlah
Ruang Kelas	18

Ruang Kepala Sekolah	1
Ruang Guru	1
Ruang TU	1
Ruang Urusan Kurikulum	1
Ruang OSIS	1
Ruang Perpustakaan	1
Laboratorium IPA	1
Laboratorium Komputer	1
Gudang (tempat penyimpanan alat olahraga)	1
Ruang Ibadah / mushola	1
Ruang UKS	1
Ruang BK	1
Kantin	4
Kamar Mandi Guru	2
Kamar Mandi Siswa	14
Lapangan Basket (Lapangan Upacara)	1
Lapangan voli	1
Dapur Sekolah	1
Tempat parkir Siswa	2
Tempat Parkir Guru	3
Ruang Musik & Karawitan	1
Ruang Menjahit	1
Ruang Tari	1
Ruang Pertukangan	1

Ruang Elektronika	1
Ruang Serbaguna (hall)	1
Ruang Tata Rias	1
Ruang Membatik	1
ICT-EQEP	1
Laboratorium Bahasa	1

b. Ruang Perkantoran

Ruang perkantoran SMP N 4 Gamping terdiri dari ruang Kepala Sekolah, ruang Guru, ruang Urusan Kurikulum dan Piket, ruang Tata Usaha (TU) dan ruang Bimbingan Konseling (BK).

1) Ruang Kepala Sekolah

Ruang Kepala Sekolah dilengkapi dengan dua set meja kursi tamu, meja kerja dan kursi, lemari buku.

2) Ruang Guru

Ruang guru dilengkapi dengan meja dan kursi untuk masing-masing guru, beberapa lemari arsip, papan dinding dan papan pengumuman tempel.

3) Ruang Urusan Kurikulum

Ruang ini dilengkapi dengan meja dan kursi untuk tiga orang Urusan Kurikulum, lemari penyimpanan berkas, papan dinding, dan papan pengumuman.

4) Ruang Tata Usaha (TU)

Ruang tata usaha terletak bersebelahan dengan ruang kepala sekolah. Di ruang tata usaha ini terdapat papan dinding yang memuat data administrasi sekolah, meja dan kursi kerja, dan satu set meja kursi tamu.

5) Ruang Bimbingan Konseling (BK)

Terdapat satu set meja kursi tamu yang digunakan sebagai media bimbingan siswa. Selain itu, ruangan ini dilengkapi dengan beberapa lemari arsip, meja kerja dan kursi untuk masing-masing guru BK, dan papan dinding.

c. Sarana dan Prasarana

SMP N 4 Gamping memiliki sarana dan prasarana yang cukup memadai sebagai penunjang kegiatan belajar mengajar antara lain:

1) Ruang Kelas

SMP Negeri 4 Gamping memiliki 18 kelas yang terdiri dari kelas VII, kelas VIII, dan kelas IX. Kelas VII ada 6 kelas, kelas VIII ada 6 kelas, dan IX ada 6 kelas.

2) Ruang Perpustakaan

Banyak buku yang melengkapi kegiatan mata pelajaran siswa, tidak hanya buku mata pelajaran tetapi juga terdapat kamus, majalah, dan koran. Ruang perpustakaan kurang terasa nyaman dikarenakan kekurangan rak sehingga ada buku-buku masih tergeletak di lantai. contohnya buku mata pelajaran dan kamus. sehingga penataan ruangan tidak teratur dengan rapi.

3) Ruang Kesenian

SMP Negeri 4 Gamping memiliki ruang kesenian yang lengkap di antaranya: ruang praktek tari, dan ruang musik (karawitan).

4) Ruang UKS dan Ruang OSIS

SMP Negeri 4 Gamping memiliki ruang kesehatan dilengkapi dengan fasilitasnya.

5) Ruang BP/BK

Ruang BP/BK digunakan untuk menangani masalah yang dilakukan oleh siswa. Terdapat beberapa berita yang menyangkut tentang masalah yang dilakukan oleh siswa SMP SMP Negeri 4 Gamping.

6) Ruang Kepala Sekolah, Ruang Guru, Ruang TU

Ketiga ruangan ini dibuat berbaris di dekat pintu masuk gerbang sekolah, tetapi setiap ruangan memiliki sekat-sekat untuk memisahkannya.

7) Ruang Ibadah

SMP N 4 Gamping memiliki sarana dan prasarana yang cukup memadai sebagai penunjang kegiatan belajar mengajar antara lain sebagai berikut : memiliki 1 mushola yang digunakan oleh setiap warga sekolah.

8) Laboratorium Komputer

SMP N 4 Gamping memiliki sarana dan prasarana yang cukup memadai sebagai penunjang kegiatan belajar mengajar antara lain sebagai berikut : memiliki 1 ruang laboratorium komputer yang baik, tetapi hal ini dirasa kurang efektif untuk memenuhi kegiatan pembelajaran siswa.

9) Kamar Mandi/WC Guru

SMP N 4 Gamping memiliki sarana dan prasarana yang cukup memadai sebagai penunjang kegiatan belajar mengajar antara lain: memiliki banyak kamar mandi di setiap sisi sekolahnya. Setiap kamar mandi sudah cukup baik, namun perlu perbaikan dengan pembersihan.

10) Tempat Parkir

Tempat parkir siswa kelas terdapat di dekat pintu gerbang sedangkan parkir guru dan karyawan terletak didalam sekolah.

11) Lapangan Sekolah

SMP Negeri 4 Gamping memiliki lapangan basket dan lapangan voli. Lapangan basket biasa digunakan untuk lapangan upacara.

12) Fasilitas Kelas

Fasilitas KBM siswa dilengkapi dengan whiteboard, blackboard, kapur tulis, spidol, penghapus spidol, LCD, media pembelajaran berupa CD (untuk mata pelajaran tertentu) dan media pembelajaran lainnya. Ada ruang audiovisual dan beberapa kelas sudah terdapat fasilitas LCD, namun yang belum tersedia bisa meminjam.

4. Kondisi Non-fisik SMP Negeri 4 Gamping

Untuk memperlancar jalannya pendidikan guna mencapai tujuan, maka sekolah mempunyai struktur organisasi tahun ajaran 2014/2015 sebagai berikut :

a. Personalia sekolah

Kepala Sekolah	: Suwito, S.Pd.
Wakil Kepala Sekolah	: Supriyono, S.Pd
Urusan Kurikulum	: Sri Kustiyah, S.Pd
Staf Kurikulum	: 1. Sihnarman, M.Pd 2. Sumarsiyah, S.Pd
Urusan Kesiswaan	: Dra. Yasmiati
Staf Kesiswaan	: 1. Paryono, S.Pd 2. Koestiyah Setyaning S.Pd

Urusan Sarana	: Badrun, S.Pd
Staf Sarana	: 1. Sudiyono,S.Pd 2. Sudiyarti
Urusan Humas	: Pambudi Harjana S.Pd
Urusan UKS	: Parman, S.Pd Jas
Urusan BK	: Drs. Lintang Samudra
Kepala Laboratorium IPA	: Badrun, S.Pd
Kepala Laboratorium TIK	: Ponimin, S.Pd
Kepala Perpustakaan	: Paryono, S.Pd

b. Potensi guru dan Karyawan

SMP N 4 Gamping memiliki 56 orang guru yang terdiri dari 36 orang guru tetap, 8 orang guru tidak tetap dan 2 orang guru pemenuhan jam. Guru – guru di SMP Negeri 4 Gamping telah memiliki gelar S1 bahkan tiga diantaranya telah bergelar S2, dan 90% guru-guru di SMP Negeri 4 Gamping telah mengikuti program sertifikasi guru yang artinya hampir keseluruhan guru dalam sekolah tersebut sudah memenuhi syarat sebagai tenaga professional dan memiliki mutu sebagai pendidik dan pengajar yang tidak perlu diragukan lagi.

Jumlah karyawan yang ada di sekolah ini sebanyak 11 orang, 6 karyawan tetap, dan 4 karyawan tidak tetap yang bertanggungjawab terhadap administrasi sekolah (Tata Usaha), perpustakaan, dan koperasi siswa.

c. Potensi siswa

Siswa SMP Negeri 4 Gamping pada tahun pelajaran 2014/2015 berjumlah 557 orang dengan perincian 6 kelas VII sebanyak 191 siswa, 6 kelas VIII sebanyak 185 siswa dan 6 kelas XI sebanyak 181 siswa. SMP N 4 Gamping mengembangkan potensi siswa dalam bidang akademik maupun nonakademik. Pengembangan potensi siswa dalam bidang akademik adalah dengan bimbingan belajar dilakukan pada hari Senin sampai dengan Kamis khususnya untuk siswa kelas IX. SMP N 4 Gamping mempunyai kebijakan lain untuk pengembangan potensi non akademik, yaitu dengan mengembangkan mata pelajaran keterampilan, seperti batik, menjahit, dan pertukangan. Hal ini dimaksudkan agar siswa mempunyai keterampilan sendiri. Selain mata pelajaran keterampilan, juga terdapat kegiatan ekstrakurikuler dan pembinaan OSIS sebagai wujud pengembangan potensi non akedemik siswa.

d. Bimbingan Konseling

Kegiatan bimbingan konseling (BK) di SMP N 4 Gamping diampu oleh 4 orang guru yaitu.

- 1) Drs. Lintang Samudera,
- 2) Gogo Hastiwi, S.Pd,
- 3) Dra. Widarti,
- 4) Hermawati Tri Susiloningsih, S.Pd.

Kegiatan BK di sekolah ini telah berjalan dengan baik. Guru BK bertugas memberikan bimbingan sosial, pribadi, belajar, karir, permasalahan yang dihadapi oleh siswa, dan memberikan informasi-informasi penting lain terkait dengan siswa.

e. Administrasi

Administrasi sekolah dilaksanakan oleh petugas Tata Usaha (TU). Administrasi sekolah meliputi administrasi kesiswaan, kepegawaian dan inventaris. Administrasi kesiswaan berupa data dinding, buku induk dan buku leger. Administrasi kepegawaian berupa data dinding, kalender kependidikan, dan data guru serta pegawai. Administrasi inventaris misalnya pelabelan kursi.

f. Ekstrakurikuler

Kegiatan ekstrakurikuler yang dimiliki sekolah ini dibagi menjadi dua yaitu:

- 1) Ekstrakurikuler wajib terdiri dari 3 macam yaitu pramuka, bela diri (taekwondo, pencak silat), seni budaya (paduan suara, musik ensemble, tari dan karawitan)
- 2) Ekstrakurikuler pilihan terdiri dari 4 macam yaitu ekskul, basket, voli, bulutangkis, KIR.

g. Organisasi Siswa (OSIS)

Organisasi Siswa IntraSekolah (OSIS) SMP N 4 Gamping berjalan dengan baik. Organisasi ini diketuai oleh Abu Rizal At Thoriq dan dibimbing oleh Dra Yasmiati . Ada satu ruang khusus untuk ruang OSIS.

h. Kesehatan Lingkungan

Lokasi sekolah yang terletak di pedesaan yang jauh dari kebisingan, kira-kira 2 km dari jalan raya Jogja-Wates. Lingkungannya asri dikelilingi sawah dan gunung di daerah perbatasan antara kecamatan Gamping dan kecamatan Kasihan sehingga sekolah ini sangat kondusif sebagai tempat

belajar. Kesadaran warga sekolah terhadap kebersihan cukup baik sehingga lingkungan sekolah terlihat bersih.

i. Karya Tulis Ilmiah Remaja

Karya tulis ilmiah remaja berdiri dalam naungan ekstrakurikuler Karya Ilmiah Remaja (KIR). Ekstrakurikuler ini kurang diminati oleh siswa, sehingga secara otomatis karya tulis ilmiah remaja berhenti di tengah jalan atau tidak berjalan.

B. Perumusan Program dan Rancangan Kegiatan PPL

1. Perumusan Program

Perumusan program dilaksanakan setelah mengetahui berbagai permasalahan yang diperoleh dari kegiatan observasi terhadap lingkungan sekolah SMP Negeri 4 Gamping. Setelah menganalisis berbagai permasalahan dari hasil observasi awal, praktikan mulai bermusyawarah untuk menyusun program kerja yang harapannya akan memberikan kontribusi kepada pihak sekolah dalam upaya penyelesaian permasalahan yang ada. Penyusunan program kerja ini merupakan hasil musyawarah antara mahasiswa PPL, Dosen Pembimbing Lapangan, Kepala Sekolah, dan Guru Pembimbing dalam upaya penyelesaian masalah yang ada. Hal ini dimaksudkan agar dalam pelaksanaan program kerja nantinya menjadi tanggung jawab bersama dan tidak terjadi kesalahpahaman antara pihak-pihak terkait.

2. Rancangan Kegiatan PPL

Pelaksanaan PPL sudah dimulai pada bulan Juli minggu pertama, mulai membuat RPP, dan perangkat pembelajaran lainnya. Kemudian kegiatan PPL praktik mengajar, yaitu mengajar kelas VIII A, VIII B, VIII C, VIII D, VIII E dan VIII F dimulai tanggal **07 Agustus 2014 sampai dengan 17 September 2014** yang dilaksanakan di SMP Negeri 4 Gamping. Terdapat beberapa rancangan program untuk PPL. Adapun program individu praktikan PPL Pendidikan Seni Tari antara lain:

- 1) Program Utama
 - a) Pembuatan Rencana Pelaksanaan Pembelajaran
 - b) Pelaksanaan/praktik mengajar
 - c) Membuat analisis hari efektif
 - d) Membuat program semester

- e) Membuat program tahunan
- f) Membuat Kriteria Ketuntasan Minimal (KKM)
- g) Membuat pemetaan KI KD

Dalam pelaksanaan kegiatan PPL, agar dapat terarah dengan baik dalam rangka mencapai apa yang diharapkan, maka diperlukan adanya penyusunan rencana program kegiatan PPL tersebut yaitu:

1) Tahap Persiapan di Kampus

Kegiatan persiapan merupakan kegiatan dalam rangka mempersiapkan mahasiswa sebelum terjun ke lapangan dimana mahasiswa dibekali dengan kegiatan pengajaran mikro selama satu semester sebagai awal kegiatan PPL dan pembekalan oleh pihak UPPL sebelum diterjunkan.

Kegiatan *micro teaching* dilaksanakan pada semester 6 dibimbing oleh Supriyadi ., Kegiatan mikro dilaksanakan setiap satu minggu sebanyak 2 kali dalam bentuk kelompok mahasiswa. Setiap mahasiswa mempunyai kesempatan untuk praktek mengajar mikro dihadapan teman-teman satu kelompoknya dengan didampingi dosen yang senantiasa memberikan arahan kepada mahasiswa guna meningkatkan kemampuan sebagai pendidik.

Dengan adanya kegiatan *micro teaching* ini menjadikan mahasiswa mempunyai pengalaman sebagai pengajar sebagai bekal untuk kegiatan PPL. Dengan demikian, mahasiswa lebih siap dalam melaksanakan PPL, baik segi mental, materi pembelajaran maupun penyampaian/metode mengajarnya. Pengajaran mikro merupakan syarat bagi mahasiswa untuk dapat mengikuti PPL, selain itu praktikan juga harus memperoleh nilai Pengajaran Mikro atau PPL 1 dengan nilai minimal “B”.

2) Observasi di Sekolah

Observasi lapangan dilakukan oleh mahasiswa PPL pada tanggal 22 Maret 2014 ketika kegiatan mikro berlangsung. Observasi lapangan meliputi observasi kondisi sekolah serta observasi proses pembelajaran di kelas dan observasi peserta didik.

Observasi yang dilakukan oleh praktikan adalah:

a) Observasi kondisi sekolah

Observasi kondisi sekolah dilakukan dengan cara pengamatan secara langsung terhadap kondisi fisik sekolah. Dari observasi ini didapatkan data tentang kondisi fisik sekolah, potensi siswa, potensi guru, potensi karyawan, fasilitas KBM, perpustakaan, laboratorium, bimbingan konseling, kegiatan ekstrakurikuler, organisasi OSIS, fasilitas UKS, administrasi karyawan, karya tulis remaja, karya ilmiah guru, koperasi siswa, tempat ibadah dan keadaan lingkungan.

b) Observasi Proses Pembelajaran di Kelas dan Observasi Peserta Didik

Kelas yang diobservasi oleh praktikan sebanyak 1 kelas yaitu kelas VIII B. Guru Seni Tari yang mengajar dan sekaligus menjadi guru pembimbing praktikan adalah ibu Eni Wuryanti, S.Pd. Berdasarkan observasi pembelajaran di kelas dan observasi peserta didik, didapatkan data mengenai perangkat pembelajaran yang digunakan, proses pembelajaran di kelas dan karakter siswa.

3) Persiapan Perangkat Pembelajaran

Praktik mengajar terdiri dari dua bagian, pertama praktik mengajar terbimbing, yaitu praktik mengajar dengan pengawasan guru di dalam kelas selama proses pembelajaran, kedua adalah praktek mengajar mandiri, dimana dalam praktik ini praktikan diberikan kesempatan untuk mengajar tanpa didampingi oleh guru pembimbing.

Persiapan ini merupakan praktik mengajar terbimbing. Mahasiswa mendapat arahan dari guru pembimbing untuk menyiapkan perangkat pembelajaran yang harus diselesaikan. Perangkat pembelajaran meliputi silabus, rencana pelaksanaan pembelajaran, program tahunan, program semester, media pembelajaran, dan lain-lainnya.

4) Praktik Mengajar

Dalam praktik mengajar, mahasiswa melaksanakan praktik mengajar sesuai dengan program studi masing-masing. Praktik mengajar dimulai pada tanggal 07 Agustus 2014 sampai 17 September 2014, praktik mengajar di kelas VIII sesuai dengan persetujuan guru pembimbing. Guru lebih banyak mendampingi

saat mengajar. Setelah selesai mengajar, guru memberikan bimbingan kepada praktikan untuk perbaikan mengajar selanjutnya.

5) Penyusunan Laporan

Kegiatan penyusunan laporan merupakan tugas akhir dari kegiatan PPL yang berfungsi sebagai laporan pertanggungjawaban mahasiswa atas pelaksanaan PPL. Laporan PPL dibuat tersendiri atau individu. Laporan yang disusun menggambarkan mulai dari tahap observasi, persiapan serta kegiatan saat PPL berlangsung.

6) Penarikan PPL

Kegiatan penarikan PPL dilakukan pada tanggal 17 September 2014 yang sekaligus menandai berakhirnya kegiatan PPL di SMP Negeri 4 Gamping. Kegiatan penarikan PPL dilakukan oleh Dosen Pembimbing Lapangan kepada pihak sekolah sebagai tanda bahwa telah selesainya PPL mahasiswa UNY di SMP Negeri 4 Gamping.

BAB II

PERSIAPAN, PELAKSANAAN, DAN ANALISIS HASIL

A. Persiapan

1. Pembekalan

Pembekalan pelaksanaan PPL dilaksanakan beberapa kali sebagai dasar pengetahuan mahasiswa praktikan dalam menghadapi kegiatan penerjunan di lapangan maupun lembaga-lembaga pendidikan dan sekolah. Pembekalan dilaksanakan sebelum mahasiswa diterjunkan di sekolah. Pemberian bekal kepada mahasiswa PPL adalah berupa latihan mengajar dalam bentuk pengajaran mikro dan pemberian strategi belajar mengajar.

2. Pengajaran Mikro

Pengajaran mikro merupakan salah satu syarat yang harus dipenuhi praktikan. Pengajaran mikro pada jurusan Pendidikan Seni Tari pada praktiknya dilaksanakan berupa kegiatan praktik mengajar kelompok kecil yang terdiri dari 12 orang.

a. Tujuan Pengajaran Mikro

Secara umum, pengajaran mikro bertujuan untuk membentuk dan mengembangkan kompetensi dasar mengajar sebagai bekal praktik mengajar disekolah/lembaga pendidikan dalam Program PPL. Secara khusus, tujuan pengajaran mikro antara lain:

- 1) memahami dasar-dasar pengajaran mikro
- 2) melatih mahasiswa menyusun Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP)
- 3) membentuk dan meningkatkan kompetensi dasar mengajar terpadu dan utuh.
- 4) membentuk kompetensi kepribadian
- 5) membentuk kompetensi sosial

b. Manfaat Pengajaran Mikro

- 1) Mahasiswa menjadi peka terhadap fenomena yang terjadi di dalam proses pembelajaran ketika mereka menjadi kolaborator.
- 2) Mahasiswa menjadi lebih siap untuk melakukan kegiatan praktik pembelajaran di sekolah
- 3) Mahasiswa dapat melakukan refleksi diri atas kompetensinya dalam mengajar

- 4) Mahasiswa menjadi lebih tahu tentang profil guru atau tenaga kependidikan sehingga dapat berpenampilan sebagaimana seorang guru atau tenaga kependidikan

c. Praktik Pengajaran Mikro

- 1) Praktek penagajaran mikro meliputi :
 - (a) latihan menyusun RPP
 - (b) latihan menyusun kompetensi dasar mengajar terbatas
 - (c) latihan menyusun kompetensi dasar secara terpadu dan utuh
 - (d) latihan kompetensi keperibadian dan sosial yang terintegrasi pada kegiatan poin 3.
- 2) Praktik pengajaran mikro berusaha mengkondisikan mahasiswa calon guru memiliki profesi dan penampilan yang mencerminkan penguasaan 4 kompetensi, yakni pedagogik, keperibadian, professional, dan sosial.
- 3) Pengajaran mikro dibatasi aspek-aspek
 - (a) jumlah siswa, (12 orang)
 - (b) materi pelajaran
 - (c) waktu penyajian (15-20 menit)
 - (d) kompetensi (pengetahuan, keterampilan, dan sikap) yang dilatihkan.
- 4) Pengajaran mikro merupakan bagian integral dari mata kuliah praktik pengalaman lapangan bagi mahasiswa program S1 kependidikan.
- 5) Pengajaran mikro dilaksanakan dikampus dalam bentuk *peerteaching* dengan bimbingan seorang supervisor.
- 6) Pengajaran mikro dilaksanakan dengan supervisi klinis.
- 7) Praktik *real microteaching* diselenggarakan dalam rangka menetapkan kompetensi dasar mengajar dengan kondisi kelas atau siswa yang sesungguhnya.

d. Observasi Pembelajaran di kelas

Sebelum melakukan praktik mengajar, mahasiswa PPL mengadakan observasi pembelajaran di kelas atau lapangan pada saat guru mata pelajaran Pendidikan Kewarganegaraan mengajar. Kelas tersebut adalah kelas VIII B. Guru yang mengajar di kelas tersebut

adalah Ibu Eni Wuryanti, S. Pd. Dalam paktiknya pun terdapat pembagian guru pembimbing karena guru Seni Budaya atau Seni Tari di SMP Negeri 4 Gamping dua orang, beliau mengampu 9 kelas dari kelas VIII, dan IX. Tujuan dari observasi ini adalah agar calon praktikan mempunyai pengetahuan dan tambahan pengalaman dari guru pembimbing lapangan, dalam hal mengajar dan mengelola kelas. Dalam hal ini, yang diamati adalah berbagai aktivitas yang dilaksanakan dikelas atau lapangan mulai dari membuka pelajaran, interaksi dengan siswa, metode dan media yang digunakan dalam pembelajaran, penggunaan waktu, penampilan guru sampai dengan caramenutup kegiatan belajar-mengajar.

Adapun aspek-aspek yang diamati adalah:

1) Perangkat Pembelajaran

- (a) Perhitungan waktu efektif
- (b) Program tahunan dan program semester
- (c) Silabus dan RPP (Rencana Pelaksanaan Pembelajaran)
- (d) KKM dan sistem penilaian
- (e) Program Pelaksanaan harian

2) Proses Pembelajaran

- (a) Membuka pelajaran
- (b) Penyajian materi
- (c) Metode pembelajaran
- (d) Penggunaan bahasa
- (e) Penggunaan waktu
- (f) Cara motivasi siswa
- (g) Teknik bertanya
- (h) Teknik penguasaan kelas
- (i) Penggunaan media
- (j) Bentuk dan cara evaluasi
- (k) Menutup pelajaran

3) Perilaku Siswa

- (a) Di dalam kelas
- (b) Di luar kelas

Kegiatan observasi ini meliputi observasi kelas dan juga diskusi dengan guru pembimbing mengenai materi yang akan di ajarkan dan metode yang akan digunakan dalam penyampaian materi.

e. Pembuatan Perangkat Pembelajaran

Mahasiswa PPL dituntut untuk mampu membuat persiapan mengajar dengan baik sebelum mengajar praktek mengajar di kelas. Dalam hal ini, mahasiswa PPL dituntut untuk untuk membuat perangkat pembelajaran yang meliputi rencana pembelajaran, dan media pembelajaran, analisis hasil ulangan harian, hasil analisis maupun penilaian sehingga proses pembelajaran dapat berlangsung lancar dan sesuai dengan tujuan yang telah ditetapkan. Setelah membuat perangkat pembelajaran, mahasiswa diharapkan mengkonsultasikan perangkat tersebut dengan guru pembimbing lapangan sebelum digunakan sebagai perangkat pembelajaran.

Selain membuat perangkat pembelajaran, mahasiswa PPL juga diharuskan untuk membuat perangkat kelengkapan bagi seorang guru, yang antara lain daftar nilai dan daftar hadir siswa.

B. Pelaksanaan PPL

Tahapan ini merupakan tahapan yang sangat penting atau merupakan tahapan utama untuk mengetahui kemampuan praktikan dalam mengadakan pembelajaran di lapangan. Setiap praktikan diwajibkan mengajar minimal delapan kali tatap muka yang terbagi menjadi latihan mengajar terbimbing dan mandiri. Latihan mengajar terbimbing adalah latihan mengajar yang dilakukan praktikan dibawah bimbingan guru pembimbing, sedangkan latihan mengajar mandiri yaitu yang dilakukan di lapangan sebagaimana layaknya seorang guru bidang studi.

Dalam kegiatan praktik mengajar, praktikan dibimbing oleh guru pembimbing sesuai dengan jurusan masing-masing. Praktikan mengajar dengan pedoman kepada silabus dan rencana pelaksanaan pembelajaran yang telah dibuat sesuai dengan kurikulum yang telah ada. Penyampaian materi dalam proses belajar mengajar diusahakan agar terlaksana secara sistematis dan sesuai dengan alokasi waktu yang tersedia.

1. Kegiatan Praktik Mengajar yang Dilakukan

a. Persiapan Mengajar

Kegiatan praktik mengajar pada dasarnya merupakan wahana latihan mengajar sekaligus sarana membentuk kepribadian guru atau pendidik. Dalam kegiatan mengajar ini mahasiswa praktikan diharapkan dapat

menggunakan keterampilan dan kemampuan yang telah diterima untuk menyampaikan materi. Kegiatan yang dilakukan dalam praktik mengajar adalah:

1. Persiapan mengajar

a) Kegiatan sebelum mengajar

Sebelum mengajar mahasiswa praktikan harus melakukan persiapan awal yaitu:

1. Mempelajari bahan yang akan diajarkan.
2. Menentukan metode yang paling tepat untuk bahan yang akan disampaikan.
3. Mempersiapkan media dan metode yang akan digunakan
4. Mempersiapkan perangkat pembelajaran (RPP, buku pegangan materi yang akan diajarkan, referensi yang dapat menunjang materi yang akan disampaikan).

b) Kegiatan selama mengajar

1. Membuka pelajaran

- (a) Salam pembuka
- (b) Menyiapkan kelas
- (c) Presensi
- (d) Memberikan motivasi
- (e) Apersepsi

2. Pokok pembelajaran

- (a) Menyampaikan materi
- (b) Memberikan kesempatan kepada siswa untuk bertanya (diskusi aktif dua arah)
- (c) Menjawab pertanyaan siswa
- (d) Memotivasi siswa untuk aktif di kelas

3. Menutup pelajaran

- (a) Membuat kesimpulan
- (b) Penugasan materi
- (c) Memberi tugas dan evaluasi
- (d) Salam penutup

Praktik mengajar merupakan pokok dalam pelaksanaan PPL. Praktikan terlibat langsung dalam proses pelaksanaan belajar mengajar di kelas dengan tujuan praktikan mempunyai pengalaman mengajar secara langsung. Praktikan diberi kesempatan untuk

mengajar mata pelajaran Seni Budaya atau Seni Tari kelas VIII sesuai dengan jurusan yang relevan dengan ilmu yang praktikan pelajari. Praktikan diberi kesempatan untuk mengajar enam kelas, yaitu kelas VIII A, VIII B, VIII C, VIII D, VIII E dan VIII F. Dengan batas minimal mengajar 8 kali pertemuan, dirasa cukup bagi praktikan untuk dapat belajar mengajar melalui kegiatan PPL. Praktik mengajar yang dilaksanakan oleh mahasiswa PPL sesuai dengan jadwal yang telah ditentukan oleh guru pembimbing masing-masing. Jadwal mengajar, materi pembelajaran, daftar hadir siswa dan daftar nilai siswa, RPP, lembar kerja atau soal dan hasil evaluasi terdapat dalam laporan ini. berikut ini adalah jadwal mengajar beserta pertemuan mengajar selama PPL di SMP Negeri 4 Gamping.

a) Jadwal Mengajar

HARI	KELAS	JAM KE-
SELASA	VIII B	6 – 8
RABU	VIII E	3 – 5
	VIII A	6 – 8
KAMIS	VIII F	1 – 3
	VIII D	4 – 6
JUM'AT	VIII C	3 – 5

b) Jumlah jam mengajar selama PPL di SMP Negeri 4 Gamping (terlampir)

c) Metode dan Media Pembelajaran

Dalam pelaksanaan mengajar metode pembelajaran yang digunakan yaitu dengan menerapkan metode penyampaian materi dengan teknik tanya jawab dan metode diskusi. Dalam pemberian materi diupayakan kondisi siswa dalam keadaan tenang dan kondusif agar memudahkan semua siswa dalam mencerna pelajaran yang disampaikan.

Penggunaan media dilakukan oleh praktikan memiliki maksud dan tujuannya adalah agar dalam penyampaian materi pelajaran

kepada siswa menjadi lebih mudah dan jelas sehingga peserta didik akan lebih mudah dalam memahaminya.

Setelah materi disampaikan, mahasiswa pratikan mengakhiri pelajaran dengan langkah-langkah sebagai berikut:

1. Mengadakan evaluasi
2. Menyimpulkan materi pelajaran
3. Berdoa lalu dibubarkan.

d) Evaluasi dan Bimbingan

Evaluasi pembelajaran kali ini dilakukan untuk mengukur keberhasilan belajar. Praktikan melakukan evaluasi dengan mengulang materi yang telah disampaikan.

Guru pembimbing juga sangat berperan bagi praktikan, karena sebagai mahasiswa yang sedang berlatih mengajar, banyak sekali kekurangan dalam melaksanakan proses kegiatan belajar mengajar. Oleh karena itu umpan balik dan bimbingan dari guru pembimbing sangat dibutuhkan guna perbaikan pratikan.

Sehubungan dengan hal tersebut di atas, guru pembimbing dalam hal ini selalu memberi masukan-masukan dan evaluasi pada pratikan agar kiranya mahasiswa praktikan dapat mengetahui kesalahan dan kekurangannya sehingga dengan begitu harapannya mahasiswa pratikan dapat lebih baik dalam megajar.

C. Analisis Hasil Pelaksanaan

Dari Rencana Pelaksanaan Pembelajaran dan metode pembelajaran serta media yang digunakan dalam praktik mengajar, praktikan menganggap bahwa secara umum proses pembelajaran dapat berlangsung dengan baik, walaupun dijumpai berbagai hambatan seperti dalam tahap praktik mengajar, antara lain:

1) Dari Praktikan:

- (a) Praktikan masih merasa terkadang kurang dapat menguasai situasi kelas.
- (b) Praktikan masih kurang dalam hal menggunakan media pembelajaran karena kurang matangnya observasi yang dilakukan sebelumnya sehingga banyak hal yang seharusnya diketahui.

- (c) Pada saat penyampaian materi, praktikan kerap salah dalam hal penataan struktur kebahasaan.

2) Dari Siswa:

- (a) Ketidakhadiran beberapa siswa dalam mengikuti pelajaran.
- (b) Adanya ketidakaktifan siswa dalam mengikuti pelajaran.
- (c) Keadaan kelas yang kurang kondusif.

3) Upaya yang Dilakukan untuk Mengatasi Hambatan tersebut adalah:

- (a) Praktikan mempersiapkan diri, terutama materi yang akan disampaikan agar dapat mengembangkan seluruh kemampuan yang dimiliki untuk ditampilkan dalam proses belajar mengajar dan memudahkan dalam penguasaan dan pengelolaan kelas.
- (b) Memberikan motivasi agar lebih aktif dalam proses belajar mengajar.
- (c) Memberi kuis kepada siswa agar siswa tidak bosan dalam mengikuti pelajaran.

D. Hal-hal lain yang didapat dari kegiatan PPL, antara lain:

1. Hasil Praktik Mengajar

Hasil yang diperoleh selama mahasiswa melakukan kegiatan praktik mengajar adalah sebagai berikut :

- a. Mahasiswa dapat belajar dan mengerti dalam pelaksanaan kegiatan belajar mengajar dan mengelola kelas. .
- b. Mahasiswa dapat belajar membuat dan menyusun Rencana Pembelajaran untuk setiap materi pokok.
- c. Mahasiswa belajar memilih serta mengorganisasikan materi, media, dan sumber belajar.
- d. Mahasiswa mendapatkan pengalaman dalam hal keterampilan mengajar, seperti pengelolaan tugas rutin, fasilitas belajar, pengelolaan waktu, komunikasi dengan siswa, serta mendemonstrasikan metode mengajar.
- e. Mahasiswa belajar melakukan evaluasi dan penilaian hasil belajar. Termasuk menganalisis nilai ulangan harian dan perbaikan serta melakukan pengayaan.
- f. Mahasiswa dapat belajar untuk mengembangkan materi, media dan sumber pembelajaran, serta belajar merancang strategi pembelajaran.

2. Analisis Keterkaitan Program dengan Pelaksanaan

Sebelum Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) terlebih dahulu disusun rencana program yang dilakukan agar pelaksana PPL dapat berjalan lancar dan sesuai dengan tujuan yang telah ditetapkan. Secara garis besar, rancangan program yang disusun telah dapat terlaksana dengan baik, meskipun tidak terlepas dari kendala-kendala yang sedikit terhambat.

a. Observasi Fisik Sekolah

Observasi fisik sekolah dilakukan untuk mempelajari hal-hal yang berkaitan dengan letak dan jumlah ruang yang ada disekolah. Dengan demikian, mahasiswa mengetahui letak dan jumlah ruangan serta fasilitas yang dimiliki oleh SMP Negeri 4 Gamping. Hasil observasi ini juga berguna untuk menentukan strategi pembelajaran yang akan diterapkan, sesuai dengan sarana dan prasarana yang dimiliki.

b. Observasi Kondisi Kelas

Observasi kegiatan pembelajaran di kelas atau dilapangan ini dimaksudkan agar mahasiswa mengetahui gambaran langsung mengenai proses belajar mengajar yang ada didalam kelas. Kemudian hasil observasi ini juga berguna untuk menentukan strategi pembelajaran yang akan diterapkan, sesuai dengan sarana dan prasarana yang dimiliki.

c. Praktik Mengajar

Pelaksanaan praktik mengajar disesuaikan dengan jadwal mengajar guru pembimbing untuk kelas yang akan digunakan praktek mengajar dan ketentuan minimal jam mengajar yang ditetapkan oleh pihak kampus UNY, yaitu delapan kali tatap muka.

d. Praktik Persekolahan

Praktik persekolahan merupakan aktivitas yang dilakukan mahasiswa praktikan dalam bidang administrasi dan kegiatan kurikuler.

E. Refleksi

Setelah menemui hambatan-hambatan tersebut di atas, praktikan berusaha mencari solusi untuk mengatasi atau setidaknya meminimalisasikan

hambatan-hambatan tersebut. Adapun cara yang ditempuh praktikan antara lain:

- 1) Menggunakan metode mengajar yang interaktif, komunikatif, dan menarik sehingga semua siswa termotivasi untuk aktif di dalam kelas. Selain itu, topik yang diangkat untuk mengantarkan materi juga harus selalu relevan dan merupakan sesuatu yang dekat dengan kehidupan siswa, sehingga pembelajaran akan lebih menarik dan menambah minat siswa untuk belajar.
- 2) Praktikan berusaha untuk mengurangi kesalahan dalam hal artikulasi dengan terus menerus berlatih artikulasi .
- 3) Menciptakan suasana yang rileks dan akrab di dalam kelas sehingga guru bisa menjadi tempat berbagi siswa. Apabila siswa mengalami kesulitan, mereka tidak segan untuk mengungkapkan kesulitannya atau menanyakan hal yang belum mereka pahami dalam pelajaran. Selain itu, latihan-latihan di dalam kelas juga diperbanyak dan dibuat gradasi, mulai dari latihan soal yang paling sederhana hingga yang rumit, sehingga siswa yang daya tangkapnya kurang bagus bisa menyesuaikan dan mengikuti pelajaran dengan baik.
- 4) Melakukan pendekatan yang lebih personal dengan peserta didik tersebut sehingga siswa bisa menjadi lebih mendekatkan diri mereka terhadap pengajar dan juga terhadap apa yang diajarkan.

BAB III

PENUTUP

A. Kesimpulan

Kegiatan PPL di SMP Negeri 4 Gamping yang meliputi semua kegiatan yang berkaitan dengan kegiatan pengajaran telah memberikan manfaat yang sangat besar bagi mahasiswa. Kegiatan ini dapat dijadikan bekal oleh mahasiswa dalam mempersiapkan diri sebagai calon guru. Berdasarkan pengalaman yang telah diperoleh selama melaksanakan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) baik secara langsung maupun tidak langsung, maka dapat disimpulkan beberapa hal sebagai berikut:

1. Dengan mengikuti kegiatan PPL mahasiswa memiliki kesempatan untuk menemukan permasalahan-permasalahan aktual seputar kegiatan belajar mengajar dan berusaha memecahkan permasalahan tersebut dengan menerapkan ilmu atau teori-teori yang telah dipelajari di kampus. Walaupun pada kenyataannya praktikan masih sering mendapat kesulitan karena minimnya pengalaman.
2. Dalam kegiatan PPL, mahasiswa dapat mengembangkan kreativitas, misal dengan menciptakan media pembelajaran, menyusun materi sendiri berdasarkan kompetensi yang ingin dicapai. Praktikan juga mempelajari bagaimana menjalin hubungan yang harmonis dengan semua komponen sekolah untuk menjamin kelancaran kegiatan belajar mengajar.
3. PPL memperluas wawasan mahasiswa tentang tugas tenaga pendidik, kegiatan persekolahan dan kegiatan lain yang menunjang kelancaran proses belajar mengajar di sekolah.

B. Saran

Ada beberapa hal yang perlu diperhatikan oleh pihak yang bersangkutan berdasarkan hasil pengalaman praktikan selama melaksanakan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL), antara lain:

1. Kepada Universitas Negeri Yogyakarta

- a. Perlunya koordinasi yang lebih baik dalam pelaksanaan kegiatan PPL untuk masa datang. Oleh karena itu, perlu disempurnakan dan disosialisasikan lagi dengan baik, karena tidak dipungkiri bahwa masih

ada hal-hal yang belum dimengerti oleh mahasiswa, serta guru pembimbing sendiri.

- b. Perlunya koordinasi yang baik antara LPM dan UPPL dan melakukan supervisi ke lokasi agar mereka juga mengetahui kesulitan-kesulitan yang dihadapi oleh mahasiswa PPL. Dengan kegiatan supervisi ini pula diharapkan UPPL dapat memberikan masukan-masukan yang bermanfaat bagi kelompok ataupun kritik yang membangun kelompok menjadi lebih baik lagi.
- c. UPPL lebih sering mengadakan acara diskusi bersama dengan ketua kelompok untuk menyampaikan hambatan atau kesulitan dilapangan dan mencari solusi atau jalan keluarnya. Dengan demikian diharapkan bahwa kelompok-kelompok yang sedang mengalami permasalahan atau kesulitan cepat teratasi dan kegiatan PPL berjalan dengan lancar.

2. Untuk Pihak Sekolah

- a. Agar mempertahankan dan meningkatkan kedisiplinan, sehingga kredibilitas SMP Negeri 4 Gamping semakin meningkat di masa mendatang.
- b. Dengan sarana dan prasarana pendukung kegiatan belajar mengajar yang memadai, hendaknya lebih dimanfaatkan secara maksimal agar hasil yang didapatkan juga lebih maksimal.

3. Untuk Mahasiswa PPL yang akan datang

- a. Praktikan sebaiknya mempersiapkan diri sedini mungkin dengan mempelajari lebih mendalam teori-teori yang telah dipelajari dan mengikuti pengajaran mikro dengan maksimal.
- b. Praktikan harus belajar lebih keras, menimba pengalaman sebanyak-banyaknya, dan memanfaatkan kesempatan PPL sebaik-baiknya.
- c. Rasa kesetiakawanan, solidaritas, dan kekompakan dalam satu tim hendaknya selalu dijaga sampai kegiatan PPL berakhir.
- d. Praktikan sebaiknya menjalin hubungan baik dengan siapa saja, pandai menempatkan diri dan berperan sebagaimana mestinya.
- e. Praktikan berkewajiban menjaga nama baik almamater, bersikap disiplin dan bertanggungjawab.
- f. Dalam melaksanakan kegiatan PPL seyogyanya mahasiswa mencari informasi secara akurat mengenai sekolah

- g. Praktikan berkewajiban menjaga nama baik almamater, bersikap disiplin dan bertanggung jawab.
- h. Mempersiapkan sedini mungkin materi yang akan diberikan kepada peserta didik agar dapat meminimalisasi kesalahan-kesalahan konsep.
- i. Praktikan harus banyak membaca referensi tentang materi yang akan diajarkan, dan sering berkonsultasi dengan guru pembimbing.
- j. Pembuatan perangkat pembelajaran yang lengkap dan baik untuk persiapan pelaksanaan mengajar.

DAFTAR PUSTAKA

Tim Pembekalan KKN-PPL. 2011. *Materi Pembekalan KKN-PPL*. Yogyakarta: UNY.

Tim Pembekalan Pengajaran Mikro. 2011. *Materi Pembekalan Pengajaran Mikiro/PPL 1*. Yogyakarta: UNY

Universitas Negeri Yogyakarta. 2011. *Panduan KKN-PPL*. Yogyakarta: UNY Press.

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1	: Lembar Observasi Pembelajaran di Kelas
Lampiran 2	: Lembar Observasi Sekolah
Lampiran 3	: Kalender Pendidikan
Lampiran 4	: Jadwal Pelajaran Semester Gasal Tahun Pelajaran 2014/2015
Lampiran 5	: Program Tahunan
Lampiran 6	: Program Semester
Lampiran 7	: Laporan Mingguan
Lampiran 8	: Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP)
Lampiran 9	: Presensi Siswa
Lampiran 10	: Soal Ulangan
Lampiran 11	: Analisis Hasil Ulangan Harian
Lampiran 12	: Matriks Kegiatan PPL
Lampiran 14	: Rincian Dana Pelaksanaan PPL
Lampiran 15	: Foto-Foto Kegiatan



FORMAT OBSERVASI
PEMBELAJARAN DI KELAS DAN
OBSERVASI PESERTA DIDIK

NPma.1

Untuk mahasiswa

NAMA MAHASISWA : Juwita Fermata Sary **PUKUL** : 09.20WIB

NO. MAHASISWA : 10209244039 **TEMPAT PRAKTIK** : SMP N 4 Gamping

TGL. OBSERVASI : 22 Maret 2014 **FAK/JUR/PRODI** : FBS/Pendidikan Seni Tari/S1

No	Aspek yang diamati	Deskripsi Hasil Pengamatan
A	Perangkat Pembelajaran	
	1. Kurikulum Tingkat Satuan Pembelajaran (KTSP)	Sesuai dengan KTSP yang telah ditetapkan oleh sekolah menyesuaikan situasi dan kondisi siswa
	2. Silabus	Sesuai dengan silabus yang telah dirancang dan dibawa oleh guru saat pemaparan materi
	3. Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP)	Sesuai dengan RPP dan silabus, SK dan KD yang telah ditetapkan
B	Proses Pembelajaran	
	1. Membuka pelajaran	Salam, doa, cek kehadiran, apersepsi, motivasi, tujuan pembelajaran
	2. Penyajian Materi	Diawali dengan pemaparan tema, pemaparan sub tema, melakukan eksplorasi (penggalan sumber dari buku paket, konstruksi pengetahuan dengan pemaparan materi dikaitkan dengan kondisi sekitar), elaborasi (melakukan tanya jawab dengan siswa dengan metode siswa mengacungkan tangan) dan konfirmasi (penyimpulan atas jawaban siswa dan penegasan kembali materi yang telah diberikan)
	3. Metode pembelajaran	Ceramah bervariasi, bertanya untuk eksplorasi pemahaman dan pengetahuan siswa, evaluasi dilakukan dengan masing-masing siswa menjawab pertanyaan yang diberikan oleh guru dan siswa mencoba menganalisis dan setiap orang maju ke depan kelas untuk memaparkan jawabannya.
	4. Penggunaan bahasa	Bahasa Indonesia sesuai EYD namun tetap komunikatif
	5. Penggunaan waktu	Baik dalam pengalokasian waktu untuk pembukaan, kegiatan inti dan penutup.
	6. Gerak	Guru bergerak aktif .Jika ada siswa yang ribut dan



FORMAT OBSERVASI
PEMBELAJARAN DI KELAS DAN
OBSERVASI PESERTA DIDIK

NPma.1

Untuk mahasiswa

		bercanda dengan teman lain guru langsung mengajukan pertanyaan.
	7. Cara memotivasi siswa	Bertanya kondisi siswa agar siswa merasa diperhatikan oleh guru.
	8. Teknik bertanya	Memberikan instruksi untuk mengacungkan tangan kepada siswa yang dapat menjawab pertanyaan yang diberikan kemudian guru menunjuk siswa yang mengacungkan tangan, jika dirasa jawaban belum lengkap maka meminta siswa lain untuk melengkapi jawaban
	9. Teknik penguasaan kelas	Guru bergerak aktif, siswa yang tidak memperhatikan penjelasan guru diberikan pertanyaan
	10. Penggunaan media	Guru menggunakan media power point serta guru memanfaatkan whiteboard untuk menulis tema dan subtema.
	11. Bentuk dan cara evaluasi	Bertanya kepada siswa yang ditunjuk dan melakukan konfirmasi atas jawaban yang tepat, kemudian melakukan penyimpulan
	12. Menutup pelajaran	Kesimpulan, refleksi (pemberian makna), evaluasi, memotivasi siswa, doa dan salam penutup
C	Perilaku siswa	
	1. Perilaku siswa di dalam kelas	Tenang, ada yang melamun dan brisik sendiri.
	2. Perilaku siswa di luar kelas	Siswa aktif dalam kegiatan ekstrakurikuler, ramah dengan sesama teman, guru, dan karyawan.

Yogyakarta, 22 Maret 2014

Guru Pembimbing

Mahasiswa,

Eni Wuryanti, S.Pd.

NIP. 196204021984122011

Juwita Fermata Sary

NIM. 10209244039



FORMAT OBSERVASI
KONDISI SEKOLAH

Npma. 1

Untuk mahasiswa

Universitas Negeri Yogyakarta

NAMA SEKOLAH : SMP N 4 GAMPING
ALAMAT SEKOLAH : Kalimanjung, Ambarketawang, Gamping, Sleman, Yogyakarta
NAMA MAHASISWA : Juwita Fermata Sary
NIM MHS : 10209244039
FAK/JUR/PRODI : FBS/Pendidikan Seni Tari

No	Aspek yang diamati	Deskripsi Hasil Pengamatan	Keterangan
1	Kondisi fisik sekolah	Bangunan sekolah cukup bagus dan memenuhi standar sebuah sekolah	Terdiri dari 18 kelas (Kelas VII 6 kelas, Kelas VIII 6 kelas, Kelas IX 6 kelas), Lab. komputer, Mushola, Ruang Guru, Ruang Kepala Sekolah, Ruang TU, Ruang Perpustakaan, UKS, Kantin, dan lain-lain.
2	Potensi siswa	Kemampuan cukup	Banyak siswa yang memenangkan perlombaan baik akademis maupun non akademis kemudian pihak sekolah memberikan uang pembinaan dan hadiah bagi siswa yang berprestasi tersebut.
3	Potensi guru	Baik	Rata-rata telah memenuhi pendidikan yang distandarkan oleh pemerintah.
4	Potensi karyawan	Cukup baik	Manajemen sekolah secara umum sudah baik.
5	Fasilitas KBM, media	Cukup memadai	Fasilitas KBM yang terdapat di yaitu <i>white board</i> , <i>black board</i> dan <i>kapur serta LCD Projector</i> .
6	Perpustakaan	Cukup baik, tapi perlu penataan ulang	Terdapat buku yang digunakan untuk mencatat keluar masuknya buku, dalam peminjaman tidak diperbolehkan mengembalikan buku sendiri di rak buku. Buku-buku yang ada di perpustakaan cukup lengkap dan memadai.
7	Laboratorium	Terdapat laboratorium TIK,	SMP N 4 Gamping memiliki sarana dan prasarana yang cukup memadai sebagai penunjang kegiatan

		Sains, Bahasa	belajar mengajar antara lain sebagai berikut: memiliki laboratorium TIK, Sains, Bahasa, dengan adanya sarana prasarana sangat efektif untuk memenuhi kegiatan pembelajaran siswa.
8	Bimbingan konseling	Cukup baik	Kegiatan BK di sekolah ini telah berjalan dengan baik. Guru BK bertugas memberikan bimbingan sosial, pribadi, belajar, karir, permasalahan yang dihadapi oleh siswa, dan memberikan informasi-informasi penting lain terkait dengan siswa.
9	Bimbingan belajar	Ada	Bimbingan belajar dilakukan oleh pihak sekolah khusus untuk kelas IX guna menghadapi UN. Bimbingan belajar ini dilakukan pada sore hari setelah selesai jam sekolah.
10	Ekstrakurikuler (sepak bola, bola voli, PMR, pencak silat, pramuka)	Ekstrakurikuler sudah berjalan	Penerapan Pembelajaran membangun karakter bangsa sudah dilakukan yaitu dengan menyelenggarakan ekstra/kurikuler yang bertujuan untuk menyalurkan minat bakat siswa dalam kegiatan pembelajaran.
11	Organisasi dan fasilitas OSIS	Cukup baik	Organisasi Siswa Intra Sekolah (OSIS) SMP N 4 Gamping berjalan dengan baik. Ada satu ruang khusus untuk ruang OSIS, ruangan yang ada cukup memadai.
12	Organisasi dan fasilitas UKS	Ruangan luas akan tetapi obat-obatan yang tersedia kurang dan kurang terawat	Fasilitasnya juga masih cukup minim yaitu ada dua <i>bad</i> dan dua bantal untuk UKS putra dan UKS putri. Untuk fasilitas yang lainnya antara lain obat-obatan sederhana, sedang untuk stetoskop, tensimeter, masih belum ada. Dikelola oleh koordinator dan dibantu oleh guru penjas.
13	Administrasi (karyawan, sekolah, dinding)	Cukup baik	Semua kegiatan terdokumentasi
14	Karya Tulis Ilmiah Remaja	Ada	Berjalan ketika ada perlombaan
15	Karya Ilmiah oleh Guru	Tidak ada	
16	Koperasi siswa	Cukup baik	Secara fisik dan penataan ruang sudah cukup

			baik, akan tetapi perlu perluasan. Dan secara organisasi koperasi siswa ini perlu dikembangkan sebagai unit usaha yang ikut melatih kewirausahaan siswa.
17	Tempat ibadah	Baik dan sangat luas.	Cukup mencukupi sebagai kegunaan kegiatan ibadah.
18	Kesehatan lingkungan	Cukup baik	<p>a. Secara umum, penghijauan sudah baik dan tertata rapi, banyak terdapat pohon rindang, tetapi di sebagian tempat masih kurang terawat dan taman di depan ruang kelas belum dimaksimalkan penataannya.</p> <p>b. Jumlah tempat sampah sudah mencukupi. Hampir di depan setiap ruangan terdapat tempat sampah.</p> <p>c. Kondisi kamar mandi kurang terawat, sehingga menyebabkan bau yang menyengat, padahal ada ruang kelas yang dekat dengan kamar mandi, sehingga mengakibatkan ketidak-nyamanan dalam KBM.</p>
19	Lain-lain	Baik	<p>a. Kantin Kantin ini berada di belakang sekolah namun masih di lingkungan dalam sekolah, disini lah siswa makan, minum dll pada jam istirahat.</p> <p>b. Tempat Parkir Tata ruang parkir sudah rapi dan sudah dibedakan antara parkir guru dan siswa.</p> <p>c. Infrastruktur seperti sumber listrik, dan sumber air bersih sudah memadai.</p>

Gamping, 22 Maret 2014

Mengetahui,
Koordinator PPL
SMP N 4 Gamping

Mahasiswa

Supriyono, S. Pd.
NIP. 19570825 198103 1 011

Juwita Fermata Sary
NIM. 10209244039

PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN
DINAS PENDIDIKAN PEMUDA DAN OLAHRAGA
SMPN 4 GAMPING

PROGRAM TAHUNAN

Sekolah : SMPN 4 Gamping

Mata Pelajaran : Seni Tari

Tahun Ajaran : 2014-2015

Kelas/Semester : VIII/1-2

Semester	Standar Kompetensi Dasar dan Materi Ajar	Alokasi Waktu	Ket.
1	Mengekspresikan diri <ul style="list-style-type: none">- Mencermati keunikan gerak tari tradisional berdasarkan pola lantai- Keunikan gerak tari tradisional berdasarkan pola lantai sesuai iringan	24	
	Jumlah	24	
2	Mengekspresikan diri <ul style="list-style-type: none">- Mencermati gerak tari kreasi gaya tradisional berdasarkan pola lantai- Gerak tari kreasi gaya tradisional berdasarkan pola lantai berdasarkan iringan	24	
	Jumlah	48	

Mengetahui

Gamping, 14 Juli 2014

Guru Mata Pelajaran

Mahasiswa PPL

ENI WURYANTI,S.Pd

Juwita Fermata Sary

NIP.19620402 198412 2 011

NIM. 10209244039

PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN
DINAS PENDIDIKAN PEMUDA DAN OLAHRAGA
SMPN 4 GAMPING

ALOKASI WAKTU EFEKTIF
PROGRAM SEMESTER

1. IDENTITAS

- 1.2 Mata Pelajaran : Seni Budaya
1.3 Kelas : VIII
1.4 Semester : I (ganjil)
1.5 Tahun Pelajaran : 2014-2015

2. BAHAN PELAJARAN

- 2.1 Jumlah Bahan/Materi Pelajaran : Tari Piring

3. JUMLAH WAKTU

- 3.1 Jumlah Waktu / Jam efektif

No	Bulan	Minggu Efektif	Hari Aktif	Jam Efektif	Ket
1	Juli	2	4	4	
2	Agustus	4	8	8	
3	September	4	8	8	
4	Oktober	4	8	8	
5	November	4	8	8	
6	Desember	3	6	6	
		21	42	42	

Mengetahui

Gamping, 14 Juli 2014

Guru Mata Pelajaran

Mahasiswa PPL

ENI WURYANTI,S.Pd

Juwita Fermata Sary

NIP.19620402 198412 2 011

NIM. 10209244039

PROGRAM SEMESTER

MATA PELAJARAN : SENI TARI

KELAS / SEMESTER : VIII / 1

TAHUN PELAJARAN : 2014 / 2015

NO	Kompetensi Dasar	Alokasi W aktu	Juli				Agustus				September				Oktober				Noember				Desember			
1	Mengapresiasikan karya seni tari																									
	Memperagakan tarian tradisional berdasarkan pola lantai (padang)						3																			
	Memperagakan tarian tradisioanl berdasarkan pola lantai sesuai dengan iringan						3																			
	Memperagkan keunikan gerak tari tradisional berdasarkan pola lantai							3																		
	Memperagakan gerak tari tradisional berdasarkan pola lantai sesuai dengan iringan								3																	

Mengetahui

Guru Mata Pelajaran

ENI WURYANTI,S.Pd

NIP.19620402 198412 2 011

Gamping, 14 Juli 2014

Mahasiswa PPL

Juwita Fermata Sary

NIM. 10209244039

BUKU AGENDA GURU

Nama Sekolah : SMP NEGERI 4 GAMPING

Kelas :

Mata Pelajaran :

[illegible]



Universitas Negeri Yogyakarta

AGENDA PELAKSANAAN PPL

F02

Untuk Mahasiswa

NAMA SEKOLAH : SMP NEGERI 4 GAMPING

ALAMAT SEKOLAH : KALIMANJUNG, AMBARKETAWANG,
GAMPING, SLEMAN

GURU PEMBIMBING : Eni Wuryanti, S.Pd.

NAMA MAHASISWA : Juwita Fermata Sary

NO. MAHASISWA : 10209244039

FAK/ JUR/ PRODI : FBS/Pendidikan Seni Tari/S1

DOSEN PEMBIMBING : Ni Nyoman Seriati,M.Hum

Hari/ Tanggal	Kelas	Jam ke-	Materi Pokok	Absen Siswa	Hasil	Hambatan	Solusi
Kamis, 07/08/14	VIII F	1 - 3	Mendefinisi kan apa itu pola lantai	1	Siswa mampu menjelaskan apa itu pola lantai dan apa saja macam bentuk pola lantai	Kondisi kelas rame, siswa banyak yang mengobrol sendiri dan ribut	Memberikan tanya jawab pada siswa tentang materi yang telah diberikan
	VIII D	4 – 6		0			
Jum'at, 08/08/14	VIII C	3 – 5	Mendefinisi kan apa itu pola lantai	0	Siswa mampu menjelaskan apa itu pola lantai dan apa saja macam bentuk pola lantai	Kondisi kelas rame, siswa banyak yang mengobrol sendiri dan ribut	Memberikan tanya jawab pada siswa tentang materi yang telah diberikan
Selasa	VIII B	6 - 8	Mendefinisi	0	Siswa mampu	Kondisi kelas rame, siswa	Memberikan tanya jawab pada



Universitas Negeri Yogyakarta

AGENDA PELAKSANAAN PPL

F02

Untuk Mahasiswa

12/08/14			kan apa itu pola lantai		menjelaskan apa itu pola lantai dan apa saja macam bentuk pola lantai	banyak yang mengobrol sendiri dan ribut	siswa tentang materi yang telah diberikan
Rabu 13/08/14	VIII E	3 – 5	Mendefinisi kan apa itu pola lantai	0	Siswa mampu menjelaskan apa itu pola lantai dan apa saja macam bentuk pola lantai	Kondisi kelas rame, siswa banyak yang mengobrol sendiri dan ribut	Memberikan tanya jawab pada siswa tentang materi yang telah diberikan
	VIII A	6 - 8		0			
Kamis 14/08/14	VIII F	1 – 3	Memperagakan ragam gerak 1 dan 2 sesuai pola lantai	1	Siswa mampu memperagakan ragam gerak 1 dan 2 sesuai pola lantai	Kondisi kelas rame, siswa sering mengobrol sendiri.	Memberikan penugasan memperagakan ragam gerak bersama kelompok.
	VIII D	4 - 6		1			
Jum'at 15/08/14	VIII C	3 - 5	Memperagakan ragam gerak 1 dan	0	Siswa mampu memperagakan ragam gerak 1 dan 2 sesuai	Kondisi kelas rame, siswa sering mengobrol sendiri.	Memberikan penugasan memperagakan ragam gerak bersama kelompok.



Universitas Negeri Yogyakarta

AGENDA PELAKSANAAN PPL

F02

Untuk Mahasiswa

			2 sesuai pola lantai		pola antai		
Selasa 19/08/14	VIII B	6 - 8	Memperaga kan ragam gerak 1 dan 2 sesuai pola lantai	0	Siswa mampu memperagakan ragam gerak 1 dan 2 sesuai pola antai	Kondisi kelas rame, siswa sering mengobrol sendiri.	Memberikan penugasan memperagakan ragam gerak bersama kelompok.
Rabu 20/08/14	VIII E VIII A	3 - 5	Memperaga kan ragam gerak 1 dan 2 sesuai pola lantai	1 2	Siswa mampu memperagakan ragam gerak 1 dan 2 sesuai pola antai	Kondisi kelas rame, siswa sering mengobrol sendiri.	Memberikan penugasan memperagakan ragam gerak bersama kelompok.
Kamis 21/08/14	VIII F	1 – 3	Memperaga kan ragam gerak 3 sesuai pola lantai dan iringan	0	Siswa mampu memperagakan ragam gerak 3 sesuai pola lantai dan iringan	Kondisi kelas rame, sisw sering mengobrol sendiri.	Memberikan penugasan memperagakan ragam gerak bersama kelompok sesuai iringan



Universitas Negeri Yogyakarta

AGENDA PELAKSANAAN PPL

F02

Untuk Mahasiswa

	VIII D	4 - 6		1			
Jum'at 22/08/14	VIII C	3 - 5	Memperagakan ragam gerak 3 sesuai pola lantai dan iringan	2	Siswa mampu memperagakan ragam gerak 3 sesuai pola lantai dan iringan	Kondisi kelas rame, sisw sering mengobrol sendiri.	Memberikan penugasan memperagakan ragam gerak bersama kelompok sesuai iringan
Selasa 26/08/14	VIII B	6 - 8	Memperagakan ragam gerak 3 sesuai pola lantai dan iringan	2	Siswa mampu memperagakan ragam gerak 3 sesuai pola lantai dan iringan	Kondisi kelas rame, sisw sering mengobrol sendiri.	Memberikan penugasan memperagakan ragam gerak bersama kelompok sesuai iringan
Rabu 27/08/14	VIII E	3 – 5	Memperagakan ragam gerak 3 sesuai pola lantai dan iringan	1	Siswa mampu memperagakan ragam gerak 3 sesuai pola lantai dan iringan	Kondisi kelas rame, sisw sering mengobrol sendiri.	Memberikan penugasan memperagakan ragam gerak bersama kelompok sesuai iringan



AGENDA PELAKSANAAN PPL

F02

Untuk Mahasiswa

Universitas Negeri Yogyakarta

	VIII A	6 – 8		2			
Kamis 28/08/14	VIII F	1 – 3	Memperagakan ragam gerak 4 sesuai pola lantai dan iringan	1	Siswa mampu memperagakan ragam gerak 4 sesuai pola lantai dan iringan	Kondisi kelas rame, siswa sering mengobrol sendiri.	Memberikan penugasan untuk memperagakan ragam gerak sesuai pola lantai dan iringan
	VIII D	4 - 6		0			
Jum'at 29/08/14	VIII C	3 - 5	Memperagakan ragam gerak 4 sesuai pola lantai dan iringan	1	Siswa mampu memperagakan ragam gerak 4 sesuai pola lantai dan iringan	Kondisi kelas rame, siswa sering mengobrol sendiri.	Memberikan penugasan untuk memperagakan ragam gerak sesuai pola lantai dan iringan
Selasa 02/09/14	VIII B	6 - 8	Memperagakan ragam gerak 4 sesuai pola lantai dan	2	Siswa mampu memperagakan ragam gerak 4 sesuai pola lantai dan iringan	Kondisi kelas rame, siswa sering mengobrol sendiri.	Memberikan penugasan untuk memperagakan ragam gerak sesuai pola lantai dan iringan



AGENDA PELAKSANAAN PPL

F02

Untuk Mahasiswa

Universitas Negeri Yogyakarta

			iringan				
Rabu 03/09/14	VIII E	3 – 5	Memperagakan ragam gerak 4 sesuai pola lantai dan iringan	0	Siswa mampu memperagakan ragam gerak 4 sesuai pola lantai dan iringan	Kondisi kelas rame, siswa sering mengobrol sendiri.	Memberikan penugasan untuk memperagakan ragam gerak sesuai pola lantai dan iringan
	VIII A	6 - 8		1			
Kamis 04/09/14	VIII F	1 – 3	Memperagakan ragam gerak masuk	1	Siswa mampu memperagakan ragam gerak sesuai pola lantai dan iringan	Kondisi kelas rame, siswa sering mengobrol sendiri.	Memberikan penugasan memperagakan ragam gerak bersama pasangan sesuai pola lantai dan iringan
	VIII D	4 - 6		0			
Jum'at 05/09/14	VIII C	3 - 5	Memperagakan ragam gerak masuk	0	Siswa mampu memperagakan ragam gerak sesuai pola lantai dan iringan	Kondisi kelas rame, siswa sering mengobrol sendiri.	Memberikan penugasan memperagakan ragam gerak bersama pasangan sesuai pola lantai dan iringan
Selasa 09/09/14	VIII B	6 - 8	Memperagakan ragam	0	Siswa mampu memperagakan ragam	Kondisi kelas rame, siswa sering mengobrol sendiri.	Memberikan penugasan memperagakan ragam gerak



AGENDA PELAKSANAAN PPL

F02

Untuk Mahasiswa

Universitas Negeri Yogyakarta

			gerak masuk		gerak sesuai pola lantai dan iringan		bersama pasangan sesuai pola lantai dan iringan
Rabu 10/09/14	VIII E	3 – 5	Memperagakan ragam gerak masuk	0	Siswa mampu memperagakan ragam gerak sesuai pola lantai dan iringan	Kondisi kelas rame, siswa sering mengobrol sendiri.	Memberikan penugasan memperagakan ragam gerak bersama kelompok sesuai pola lantai dan iringan
	VIII A	6 - 8		0			
Kamis 11/09/14	VIII F	1 – 3	Memperagakan ragam gerak 1, 2, 3 dan 4 sesuai pola lantai dan iringan	1	Siswa mampu memperagakan ragam gerak 1, 2, 3 dan 4 sesuai pola lantai dan iringan.	-	-
	VIII D	4 - 6		0			
Jum'at 12/09/14	VIII C	3 - 5	Memperagakan ragam gerak 1, 2, 3 dan 4 sesuai pola lantai	0	Siswa mampu memperagakan ragam gerak 1, 2, 3 dan 4 sesuai pola lantai dan iringan.	-	-



Universitas Negeri Yogyakarta

AGENDA PELAKSANAAN PPL

F02

Untuk Mahasiswa

			dan iringan				
Selasa 16/09/14	VIII B	6 - 8	Memperagakan ragam gerak 1, 2, 3 dan 4 sesuai pola lantai dan iringan	0	Siswa mampu memperagakan ragam gerak 1, 2, 3 dan 4 sesuai pola lantai dan iringan.	-	-

Gamping, 9 September 2014

Mengetahui,

Mahasiswa

Dosen Pembimbing

Guru Pembimbing

Ni Nyoman Seriati, M.Hum

NIP. 19621231 198803 2 003

Eni Wuryanti, S.Pd

NIP. 196204021984122011

Juwita Fermata Sary

NIM. 10209244039



F02

Untuk Mahasiswa

NAMA MAHASISWA : Juwita Fermata Sary

NO. MAHASISWA : 10209244039

DOSEN PEMBIMBING : Ni Nyoman Seriati, M.Hum

[illegible]



Universitas Negeri Yogyakarta

MATRIKS PELAKSANAAN PPL

F02

Untuk Mahasiswa

	• Persiapan							1	1	1	1			4
	• Pelaksanaan							3	3	3	3			12
	• Evaluasi dan tindak lanjut							1	1	1	1			4
4.	Mengajar kelas VIII B													
	• Persiapan							1	1	1	1			4
	• Pelaksanaan							3	3	3	3			12
	• Evaluasi dan tindak lanjut							1	1	1	1			4
5.	Mengajar kelas VIII C													
	• Persiapan							1	1	1	1			4
	• Pelaksanaan							3	3	3	3			12
	• Evaluasi dan tindak lanjut							1	1	1	1			4
6.	Mengajar kelas VIII D													
	• Persiapan							1	1	1	1			4
	• Pelaksanaan							3	3	3	3			12



Universitas Negeri Yogyakarta

MATRIKS PELAKSANAAN PPL

F02

Untuk Mahasiswa

	• Evaluasi dan tindak lanjut							1	1	1	1			4
7.	Mengajar kelas VIII E													
	• Persiapan							1	1	1	1			4
	• Pelaksanaan							3	3	3	3			12
	• Evaluasi dan tindak lanjut							1	1	1	1			4
8.	Mengajar kelas VIII F													
	• Persiapan							1	1	1	1			4
	• Pelaksanaan							3	3	3	3			12
	• Evaluasi dan tindak lanjut							1	1	1	1			4
9.	Konsultasi dengan DPL													
	• Persiapan						1							1
	• Pelaksanaan						2							2



Universitas Negeri Yogyakarta

MATRIKS PELAKSANAAN PPL

F02

Untuk Mahasiswa

	• Evaluasi/tindak lanjut						1							1
10.	Konsultasi dengan Guru Pembimbing													
	• Persiapan		1	1	1	1			1	1	1	1		8
	• Pelaksanaan		2	2	2	2			2	2	2	2		16
	• Evaluasi/tindak lanjut			1					1	1	1	1		5
11.	Pendalaman Ujian Gerak													
	• Persiapan											6		6
	• Pelaksanaan											18		18
	• Evaluasi/tindak lanjut											6		6
12.	Pelaksanaan ulangan													
	• Persiapan												6	6
	• Pelaksanaan												18	18
	• Evaluasi/tindak lanjut												6	6
13.	Pembuatan Lap. PPL													
	• Persiapan	1	0	1	0	1	0	1	0	1	1	1		7



Universitas Negeri Yogyakarta

MATRIKS PELAKSANAAN PPL

F02

Untuk Mahasiswa

	• Pelaksanaan	4	3	2	2	3	2	5	2	5	5	5		38
	• Evaluasi/tindak lanjut	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		11
	Jumlah													339

Gamping, 17 September 2014

Mengetahui,

Dosen Pembimbing

Guru Pembimbing

Mahasiswa

Ni Nyoman Seriati, M. Hum

NIP. 19621231 198803 2 003

Eni Wuryanti, S.Pd

NIP. 196204021984122011

Juwita Fermata Sary

NIM. 10209244039



**LAPORAN HASIL KERJA KKN-PPL INDIVIDU
TAHUN : 2014**

F03

untuk
mahasiswa

Universitas Negeri Yogyakarta

NAMA SEKOLAH/LEMBAGA : SMP NEGERI 4 Gamping

ALAMAT SEKOLAH/LEMBAGA : Kalimantan, Ambarketawang, Gamping, Sleman, Yogyakarta

No	Nama Kegiatan	Hasil Kuantitatif/Kualitatif	Serapan Dana (Dalam Rupiah)				
			Swadaya/Sekolah /Lembaga	Mahasiswa	Pemda Kabupaten	Sponsor/ Lembaga lainnya	Jumlah
1	Pelaksanaan PPL	1. Fotocopy KKM 2. Fotocopy Pemetaan 3. Fotocopy Program Semester 4. Fotocopy Program Tahunan 5. Pengadaan Properti Tari (piring)		200 200 400 400 185.000			
Jumlah							186.200

Dosen Pembimbing Lapangan

Ni Nyoman Seriati,M.Hum

NIP. 19621231 198803 2 003

Yogyakarta, 9 September 2014

Mengetahui,
Mahasiswa

Juwita Fermata Sary

NIM. 10209244039







PENETAPAN KRITERIA KETUNTASAN MINIMAL

Mata Pelajaran : Seni Budaya Tahun Pelajaran : 2014/2015

Kelas : VIII Semester : Ganjil

No	Kompetensi Dasar dan Indikator	Kriteria Penetapan Ketuntasan			Nilai KKM
		Kompleksitas	Daya dukung	Intake	
1	Mengapresiasikan karya seni tari	75	75	75	225
	Memperagakan tarian tradisional berdasarkan pola lantai				
	Memperagakan tarian tradisional berdasarkan pola lantai sesuai dengan iringan				
	Memperagkan keunikan gerak tari tradisional berdasarkan pola lantai				
	Memperagakan gerak tari tradisional berdasarkan pola lantai sesuai dengan iringan				
					225
		75			

KKM MATA PELAJARAN 2014

Gamping, 17 Juli

a/n Guru Mata Pelajaran

Eni Wuryanti,S.Pd

NIP 196204021984122011

STANDAR KOMPETENSI DAN KOMPETENSI DASAR

Tahun Pelajaran : 2014/2015

No	Standar Kompetensi	Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Indikator	Aspek	
					Apresiasi	Kreasi
	Mengapresiasikan karya seni tari	<ul style="list-style-type: none"> - Mendefinisikan apa itu pola lantai beserta jenis-jenis nya - Melakukan gerak untuk melakukan pola lantai 	<ul style="list-style-type: none"> - Memperagakan tarian tradisional berdasarkan pola lantai - Memperagakan tarian tradisional berdasarkan pola lantai sesuai iringan 	<ul style="list-style-type: none"> - Menjelaskan apa itu pola lantai beserta jenis-jenisnya - Melakukan gerak untuk membentuk pola lantai 		<p>V</p> <p>V</p>

NIP.19620402 198412 2 011

NIM. 10209244039